

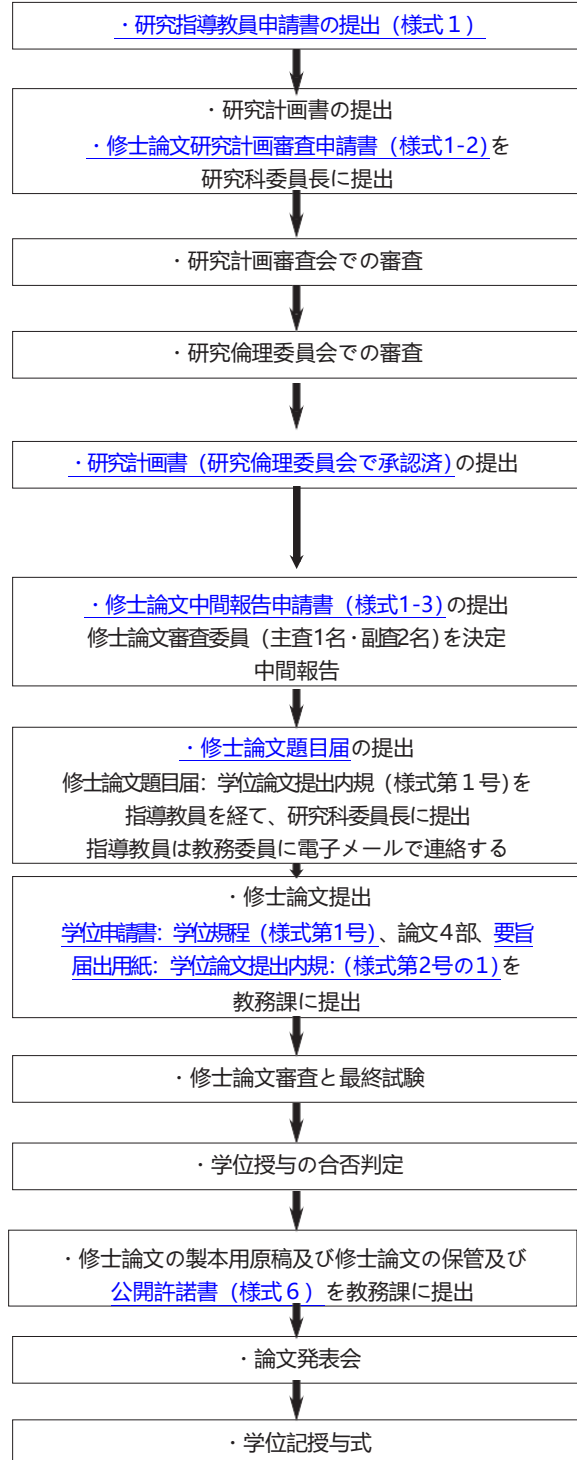
看護学研究科 博士前期課程

研究計画書作成から学位記授与までのプロセス

【学生】

- 1年次**
- 入学時**
研究指導教員申請書（様式1）を学部事務課に提出
- 1月中**
研究計画書を指導教員に提出
修士論文研究計画審査申請書（様式1-2）を研究科委員長に提出
- 研究計画審査会で発表
- 3月中旬**
研究倫理委員会に[研究倫理審査申請書（様式第1-\(2\)号）](#)と研究計画書（院生用）を提出
研究倫理委員会での承認後、研究実施
- 2年次（最終年次）**
- 4月末日（16時まで）**
研究計画書（研究倫理委員会承認済）を研究科委員長に提出
- 10月までに**
修士論文中間報告申請書（様式1-3）を研究科委員長に提出
中間報告会で発表
- 10月末日（16時まで）**
修士論文題目届を指導教員に提出
- 1月の期日までに**
修士論文を関係書類一式とともに教務課に提出
- 1月下旬～2月上旬**
修士論文審査会での発表と最終試験の受験
修正後の修士論文の提出
- 3月上旬**
修正後の修士論文と公開許諾書を教務課に提出
- 3月中旬**
修士論文発表会での発表

【全体の流れ】



- * 修士論文提出締切日は、大学行事（入学試験）実施日により変更になることがある。学年暦、掲示に注意すること。
- * 長期履修制度の適用を取り止める場合には、上記プロセスに沿って、研究計画書を作成し、変更申請書類を1年次1月末日までに教務課に提出すること。
- * 学生要覧にも詳細が掲載されているので、そちらも確認すること。
- * プロセス上の青字をクリックして、該当のフォーマットをダウンロードして使用すること。
- * 主指導教員の変更を希望する場合、[主指導教員変更願（様式15）](#)を研究科委員長宛に提出してください（主指導教員の退職など、研究科の事情による変更の場合は提出不要）