2024年度　甲南女子大学

受験番号	※

※印欄は記入しないでください。

総合型選抜活動報告書類確認票

フリガナ			志望学部	学部
志願者氏名	(姓)	(名)	志望学科	学科
生年月日	西暦　　年　　月　　日生			

□「活動報告書類確認票」は活動報告書の有無に関わらず提出してください。
（提出する活動報告書がない場合は「活動報告書の提出なし」に〇印をつけて提出してください。）

□複数の「活動報告書」を提出する場合は次頁の「活動報告書」をコピーして利用してください。

□「活動報告書の学びの項目」について報告書がある場合は「報告書番号」を通し番号で記載してください。
また同じ番号を「活動報告書」の左上（「報告書番号____番」箇所）に記載してください。

□活動を証明する添付資料(表彰状や大会パンフレットの記事等)がある場合、「添付資料番号」に提出する報告書と同じ番号(報告書番号)を記載してください。添付資料が複数ある場合は報告書番号に対する通し番号(1-1,1,2,2-1,2-2等)を記載してください。添付資料はA4サイズにコピーしたものを添付してください。

□記入終了後は高等学校の先生に承認を得て、出願期間内に郵送してください。
承認は担任・部活動の先生等、報告内容を承認いただける方でお願いします。

活動報告書を提出されない方は、右の項目に〇をつけてください。	活動報告書の提出なし

※「活動報告書の学びの項目」のカテゴリは学科ごとに指定されている場合があります。詳細は「総合型選抜(専願)ガイド2024」をご覧ください。

活動報告書の学びの項目	報告書 **報告書番号** ※遠し番号(1,2,3･･･)を記載してください。 サンプル：1、2、3	添付資料 **添付資料番号** ※報告書と同じ番号を記載ください ※同じ報告書で複数の添付資料がある場合は (1-1,1-2,2-1,2-2)の様に記載ください サンプル：(報告書2には添付資料が無い場合)1、3-1、3-2
生徒会・委員会		
部活動		
学校以外の活動		
学校行事		
留学・海外経験		
資格・検定		

高等学校承認欄　※活動報告書を提出される場合のみ承認を得てください。

高等学校名　　**高等学校**

承認者氏名　　印 **2023年　　月　　日**
個人印可

報告書番号＿＿＿＿番

受験番号	※

※印欄は記入しないでください。

2024年度　甲南女子大学　活動報告書

フリガナ			志望学部	学部
志願者氏名	(姓)	(名)	志望学科	学科
生年月日	西暦　　年　　月　　日生			

活動名称（委員会、部活動、大会、行事名、留学先、資格、検定など）
活動時期・期間（活動期間、大会日程、資格取得年月日など）
活動概要【主催団体名、参加形態、参加者の構成、　大会規模（都道府県・国内・国際等、参加者数等）、予選・選抜の有無、受賞　等】
活動を通して得られたことを今後どのように活かしていきたいのかを書いてください。